

ALGEMENE VOORWAARDEN STICHTING PILP

1. Algemeen

1.1 Stichting PILP ("PILP") is een naar Nederlands recht opgerichte stichting die zich onder meer ten doel stelt het voeren van strategische rechtszaken en juridische procedures met een publiek belang, zoals mensenrechten in Nederland, door het beoefenen van de advocatuur en die voldoet aan de eisen die daaraan door de Nederlandse Orde van Advocaten worden gesteld. PILP is statutair gevestigd in Amsterdam en is ingeschreven in het handelsregister van de Kamervan Koophandel onder nummer 88508536.

1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten die door PILP worden verricht en iedere opdracht die aan PILP wordt gegeven, inclusief vervolgoopdrachten, aanvullende opdrachten en nieuwe opdrachten en alle daarmee verband houdende rechtsverhoudingen. De toepasselijkheid van enige algemene of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2. Opdracht

2.1 Alle opdrachten worden, met uitsluiting van de werking van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 Burgerlijk Wetboek, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door PILP. Dit geldt ook indien de opdrachtgever zijn opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend bedoelt te verstrekken met het oog op de uitvoering door één of meer bepaalde aan PILP verbonden personen. Onder "aan PILP verbonden personen" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: iedere (rechts)persoon die voor of ten behoeve van PILP, al dan niet in dienstbetrekking, werkzaam is of is geweest.

2.2 De bedingen in deze algemene voorwaarden zijn niet slechts gemaakt ten behoeve van PILP, maar ook ten behoeve van alle aan PILP verbonden personen en alle derden die door PILP bij de uitvoering van enige opdracht worden ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk zijn of kunnen zijn. Al

hetgeen in deze algemene voorwaarden ten behoeve van PILP is bedongen, geldt als een jegens hen onherroepelijk en om niet gemaakt derdenbeding in de zin van artikel 6:253 Burgerlijk Wetboek.

2.3 PILP zal zich inspannen het door de opdrachtgever gewenste resultaat te bereiken, maar garandeert nimmer dat dit resultaat wordt bereikt. PILP zal bij de uitvoering van de werkzaamheden handelen op een wijze die van een goed opdrachtnemer mag worden verwacht.

2.4 De goede voortgang van de samenwerking tussen de opdrachtgever en PILP is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Van de opdrachtgever wordt daarom onder meer verwacht dat deze steeds tijdig en voor PILP zo efficiënt mogelijk alle informatie aanreikt die nodig is voor een goede uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever dient PILP steeds onverwijld te informeren omtrent alle feiten en omstandigheden die van belang zijn of kunnen zijn voor de opdracht.

2.5 PILP is bevoegd bij de uitvoering van een opdracht derden in te schakelen, zoals bijvoorbeeld deurwaarders, gespecialiseerd adviseurs en/of deskundigen. Bij het inschakelen van derden zal PILP steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en waar in redelijkheid geboden in overleg met de opdrachtgever.

3. Aansprakelijkheid

3.1 De aansprakelijkheid van PILP voor schade van de cliënt als gevolg van tekortkoming in de uitvoering van de opdracht is beperkt tot het bedrag waarop de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering van PILP aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico onder die verzekering. De hoogte van de dekking van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering is €500.000 per aanspraak per jaar.

3.2 Als een door PILP voor de opdracht ingeschakelde derde diens aansprakelijkheid wil beperken, heeft PILP de bevoegdheid om die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de opdrachtgever te aanvaarden. PILP is voor eventuele tekortkomingen van in het kader van de opdracht ingeschakelde derden niet aansprakelijk.

3.3 De opdrachtgever vrijwaart PILP en alle aan PILP verbonden personen voor de gevolgen van aanspraken van derden, die voortvloeien uit of in verband staan met de uitvoering van een opdracht, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, tenzij één en ander het gevolg is van een door PILP gemaakte beroepsfout.

3.4 Iedere vordering tot schadevergoeding verjaart een jaar na de dag waarop de opdrachtgever met eventuele schade bekend is geworden en vervalt uiterlijk na drie jaar. Op schriftelijk verzoek en voor rekening van cliënt kan door PILP een aanvullende (excedent) beroepsaansprakelijkheidsverzekering worden afgesloten.

3.5 De aansprakelijkheid van PILP voor schade, voortvloeiend uit of verband houdend met de uitvoering van een opdracht, is steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door PILP afgesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de betreffende verzekeringspolis. Iedere vordering tot schadevergoeding verjaart een jaar na de dag waarop de opdrachtgever met eventuele schade en de aansprakelijkheid van PILP daarvoor bekend is geworden en vervalt uiterlijk na drie jaar.

3.6 PILP sluit iedere aansprakelijkheid uit, die het gevolg is van of op enige wijze in verband staat met de insolventie of het anderszins niet nakomen van verplichtingen van of door enige bank, financiële stichting of andere derde.

4. Betaling facturen

4.1 Betaling van facturen van PILP dient te geschieden binnen 15 dagen, te rekenen vanaf de factuurdatum, tenzij anders is overeengekomen. Bij gebreke van tijdige betaling is PILP zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd de wettelijke rente over het totale factuurbedrag bij de opdrachtgever in rekening te brengen. PILP mag te allen tijde haar dienstverlening opschorten of beëindigen als een opdrachtgever een factuur niet of niet tijdig voldoet.

4.2 Voor het bepaalde in dit artikel wordt met de opdrachtgever gelijkgesteld degene die zich jegens PILP verbonden heeft de facturen

namens de opdrachtgever te voldoen.

5. Verwerken persoonsgegevens

5.1 PILP is bevoegd, al dan niet in verband met een opdracht, de (persoons)gegevens van de opdrachtgever te verwerken, te bewaren en ter kennis te brengen van alle aan PILP verbonden personen in verband met de uitvoering van een aan PILP verleende opdracht en ten behoeve van relatiebeheer.

5.2 Wanneer bij de uitvoering van de overeenkomst derden door PILP worden ingeschakeld, is het PILP toegestaan deze informatie ter kennis van die derden te brengen, tenzij de opdrachtgever vooraf heeft aangegeven dat hiervoor eerst zijn toestemming moet worden verzocht.

6. Gebruik digitale communicatiediensten en middelen

6.1 De opdrachtgever stemt ermee in dat PILP bij communicatie gebruik maakt van al dan niet door derden aangeboden (digitale) communicatiemiddelen en -diensten en (digitale) diensten voor opslag van gegevens. De verzending van berichten geschiedt zonder encryptie tenzij door partijen vóór verzending uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

6.2 PILP neemt bij de beveiliging van de gegevens van de opdrachtgever en derden alle zorg in acht die in redelijkheid van haar kan worden verwacht.

6.3 PILP is niet aansprakelijk voor eventuele schade die direct of indirect het gevolg is van het gebruik van dergelijke communicatiemiddelen en diensten.

6.4 PILP is evenmin aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door of het gevolg is van het onderscheppen, manipuleren, infecteren, vertragen of verkeerd (door)sturen van elektronische berichten en documenten, onder andere maar niet beperkt tot virussen en zogenaamde hacks.

7. Wwft

7.1 PILP is als gevolg van geldende regelgeving (waaronder de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme) verplicht de identiteit van cliënten vast te stellen en ongebruikelijke transacties onder

omstandigheden bij de autoriteiten te melden, zonder de opdrachtgever hierover te informeren.

8. Bewaartermijn dossiers

8.1 De bewaartermijn van dossiers (relevante correspondentie, overeenkomsten en processtukken) is vijf jaren, te rekenen vanaf de datum van het afsluiten van de zaak. Na ommekomst van deze termijn worden de dossiers vernietigd. Van de bewaartermijn kan uitsluitend bij nadere schriftelijke afspraak worden afgeweken. Bij ontbreken van een dergelijke afspraak is PILP ontslagen van de bewaarverplichting na vijf jaren.

9. Toepasselijk recht en forumkeuze

9.1 De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en PILP, alsmede eventuele aansprakelijkstellingen, zijn onderworpen aan Nederlands recht, waaronder ook aan de regels die van toepassing zijn op een advocaat en de relatie tussen een advocaat en zijn of haar cliënt (bijvoorbeeld de toepasselijke gedragsregels, Advocatenwet en Verordening op de advocatuur). Ook op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

9.2 Tenzij anders bepaald in artikel 9.3, zullen alle geschillen tussen partijen die zij niet in goed onderling overleg kunnen oplossen, waaronder mede begrepen vorderingen tot schadevergoeding uit welke hoofde dan ook, bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

9.3 Een natuurlijk persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, heeft gedurende een maand nadat PILP een beroep heeft gedaan op deze wijze van geschilbeslechting het recht om voor de op grond van de wet bevoegde rechter te kiezen.

10. Slotbepalingen

10.1 Ingeval van discrepantie tussen deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging waarin deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, prevaleert het bepaalde in de opdrachtbevestiging.

10.2 Tezamen met de opdrachtbevestiging, daaronder begrepen iedere vervolgoopdracht

of gewijzigde of aanvullende opdracht, vormen deze voorwaarden de volledige overeenkomst tussen PILP en de opdrachtgever. Eventuele voorafgaande overeenkomsten, regelingen, afspraken of verklaringen komen hiermee te vervallen.

10.3 Deze algemene voorwaarden zijn in de Nederlandse taal te raadplegen op de website van PILP (www.pilp.nu).

10.4 PILP is gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen dan wel aan te vullen.